

# 共同実施だより



第 77 号  
平成30年6月 日発行  
山武市学校事務共同実施  
山武市教育委員会

あじさいが美しく咲く季節になりましたが、皆さまいかがお過ごしでしょうか。

さて、今回の共同実施だよりは「住民税」「児童手当」「手当の事後確認」についてです。提出期限があるものについて、期限内提出をよろしくお願いします。



## 住民税について



都道府県民税と市区町村民税を合わせて住民税といいます。

前年分の所得（1月1日～12月31日）に基づき、当年1月1日現在の居住市町村から徴収されます。（納期の時期は当年6月から翌年5月まで）

基本的には、給与から天引きして納付となります。（この方法を特別徴収といいます）

市町村より発行される、平成30年度給与所得…特別徴収税額の決定・変更通知書（納税義務者）を配付しますので確認をお願いします。

## 児童手当について



### <支給額>

中学校修了前の児童を監護し、かつ、これと生計を同じくする父又は母等に支給されます。

※3歳未満、3歳～小学生（第3子以降）……1万5千円

3歳～小学生（第1・2子）……1万円

中学生……1万円

※6・10・2月の給与支給日に口座に振り込まれます。（4ヶ月分ずつ）

### <提出書類>

① **現況届**（事務が用意します）

② **児童手当用の所得証明書**（マイナンバーの記載のないもの→住民票がある市町村の税務課）

③ **配偶者に収入がある場合→ 配偶者の源泉徴収票 または 所得証明書**

※ただし②③についてはマイナンバーを学校に提出している場合、不要です。

**取得する前に事務に確認をしてください。**

6月22日（金）まで に事務職員へ提出してください。

※所得証明書は、休暇がとれる6月15日県民の日の取得がおすすめです。ただし、お住まいの市町村によって、平成30年度分（平成29年の所得等が記載）の取得可能日が異なりますので、事前に確認してください。合わせて、後述する扶養手当の事後確認に必要な証明書もお知らせしますので、一緒に取得しておくとういと思います。

# 手当の事後確認について

事後確認は、手当を受給している職員が認定の要件を具備しているか、毎月の手当額が適正であるかということを確認するものです。教育事務所からの指導により毎年この時期に行うことになっておりますので、ご協力をお願いします。

なお、通勤手当につきましては9月に確認させていただく予定です。

## 扶養手当事後確認

1 対象者 扶養手当を受給している職員

2 提出書類 扶養手当事後確認現況届（対象者全員）

アルバイトなどをしている  
扶養者がいる場合は、  
給与明細等を保管して  
おいてください！



	被扶養者の年齢や区分	必要な書類
子・ 弟妹・ 孫等	0～15歳（中学3年生まで）	なし
	高校1年生	学生証又は身分証明書の写し
	高校2～3年生	在学証明書（但し毎年学生証が発行される場合は学生証でも可）
	大学生又は専門学校生 （前年度が全日制の高校生）	在学証明書又は身分証明書の写し
	大学生又は専門学校生（上記以外の者）	平成30年度所得証明書(29年分所得)
配偶者		平成30年度所得証明書(29年分所得)
父母・祖父母等		平成30年分所得証明書(29年分所得) と年金額改定通知書の写し

※不安定収入者・扶養親族でない配偶者・別居親族を扶養している場合は、上記以外に必要な書類がありますので、個別にお知らせいたします。



## 住居手当事後確認

1 対象者 住居手当を受給している職員

2 提出書類 {  
・「住居手当事後確認現況届（借家用）」  
・最新の契約書の写し  
・直近の家賃の領収書の写し



扶養手当及び住居手当の  
事後確認に係る提出書類の  
提出期限は  
**6月29日(金)**までです。

### ●給与・旅費の支給日について●

6月15日(金) 6月旅費支給日

6月21日(木) 6月分の給与・児童手当支給日

6月29日(金) 期末勤勉手当支給日

